



PAGAMENTO DELLE TASSE ACCADEMICHE TRAMITE LINK PAGO-PA

Il pagamento potrà essere effettuato attraverso apposito link PagoPa: [SolutionPA - Intesa Sanpaolo](#).
(Se richiesto nel pagamento un codice di avviso di cui non si dispone, selezionare la voce “Pagamento in assenza di codice di avviso PagoPa”).

È necessario che nella causale venga specificato il nome e cognome del diretto interessato del pagamento e il motivo del suddetto.

Avvertenze:

1. La Facoltà ha optato per l'art. 36 bis. Del D.P.R. 633 del 26/10/1972 e, di conseguenza, non è più tenuta a rilasciare ricevute fiscali o scontrini per le Tasse accademiche. Pertanto, si precisa quanto segue:
 - a. per la dichiarazione dei redditi, lo studente non ha bisogno di ulteriori ricevute oltre a quelle che rilasciano gli enti che incassano (la contabile della banca, in caso di bonifico, oppure il bollettino postale, senza necessità di bollo);
 - b. ai fini del “730 precompilato” la Facoltà, entro il 28 febbraio di ogni anno, comunica d'ufficio all'Agenzia delle Entrate tutte le tasse che ogni studente ha pagato nell'anno, salvo “opposizione” da parte dello studente da dichiarare all'atto dell'iscrizione.
2. Tutte le ricevute di pagamento vanno trasmesse per email alla Facoltà all'indirizzo amministrazione@fatesi.it.
3. Non vanno utilizzati altri conti, anche se comunicati in passato (non più attivo il bollettino postale).